



# **Advanced** *Press*

**Gestión y Control de Presencia Avanzada en  
Arquitectura Cliente - Servidor**

***“Rentabilice al máximo la productividad del personal”***

**Versión SQL Server 2005**

**Advanced**  
*Software*

[www.advancedsoft.net](http://www.advancedsoft.net)



# Advanced Press

## ☑ Características de Advanced Press 7.50 (SQL Server 2005) :

- **Rápida implantación** y adaptabilidad a **cualquier** tipo de **empresa o sector**.
- **Multietiqueta y multiusuario, idioma y textos en fichero externo configurable.**
- Clasificación de productores por **empresa, departamento, sección, categoría y centro de coste**. Saldos Horarios, asignación de tarjeta, Fechas de Alta/baja, logo de Empresa, huellas dactilares, contraseña, Captura de fotografía directa desde WebCam e impresión directa de Tarjetas a través de Impresoras de Tarjetas Plásticas FARGO, EVOLIS, ELTRON y ZEBRA (módulo opcional).
- **Control de "Usuarios"** de la aplicación, **control de acceso** a los diversos **módulos e Informes** estadísticos, limitación de **rangos de información** con el **registro de las modificaciones** efectuadas por el mismo.
- Asignación de **Agendas gráficas personales**, con **Calendarios Laborales, Festivos y Vacaciones**, días **Especiales**, días de **Incidencia**, días de **Vacaciones** y **arrastre de Vacaciones**.
- **Automatización y prolongación incidencias**, contabilizando como tal los sucesivos días hasta ser detectados de nuevo marcajes de entrada (**Baja Laboral, Viaje, etc.**).
- **Automatización de diversos procesos: Captura de Marcajes** local, remota o a través de Ficheros ASCII, **Actualización de Jornadas** (Actualizar Saldos) semanal, diaria, entre rangos de información, etc., **Reset de Saldos** (Diario, Semanal o Mensual), **Copia de seguridad de los Marcajes** y **Automatización de Listados** a una hora predeterminada, con salida por **fichero** (Word, Excel, ASCII o HTML), **impresora** mapeada o envío directo por **e-mail**.
- **Horarios e incidencias** definibles por el usuario, con **múltiples opciones de acumulación (Trabajo, Presencia, Ausencia, Retraso, Trabajo Exterior, Horas Extras y Penalización)** en los distintos periodos del horario (**Flexibles, Continuos, Partidos, +24 horas, Cortesía Entrada/Salida, Exceso de horas, Especial Directivos, Turnos Fijos y Rotativos** con cambio automático de los mismos, etc.). Redondeos.
- **Corrección automática** de marcajes según diversos conceptos definibles.
- Posibilidad de **Gestionar y Controlar** los marcajes de un **modo centralizado**, en **almacenes, oficinas, delegaciones** o cualquier otra ubicación geográfica remota, manual o automáticamente a través de **Rs232, Rs485, módem** (R.T.C. o GSM), red **TCP/IP** o captura de **fichero ASCII**.
- Gestión de **Tarifas** de contadores (valoración de horas de trabajo y extras) y extracción de estadísticas de contadores valorados con o sin conceptos de **Plus**. Listado de la Nómina.
- **Localización rápida** de Productores en la empresa. Listado complementario de **Emergencia**.
- **Gran variedad de informes** (Listados de Acumulados, Absentismo, Saldos Horarios, Marcajes, Incidencias, Productores, Retrasos, Ausencias, etc.) con múltiples filtros de selección y ordenación, admitiendo **presentación por pantalla o impresora**, exportación a Word, Excel, ASCII o HTML y **envío directo por e-mail**. "**Carpeta de Listados Personales**".
- **Generación automática de Informes** (Word, Excel, texto) para los días indicados (**diario, semanal, un día concreto, etc.**) en función de una hora de realización y una frecuencia, con **configuración independiente por informe** de hora de ejecución y datos seleccionados.
- **Actualización de Saldos automática Online o por proceso atendido** de forma expresa, con posibilidad de **invertir el proceso (Anular las Jornadas Acumuladas)**, tantas veces como sea necesario. **Bloqueo de Periodos Actualizados y eliminado Total o Parcial** de la Información.
- **Integración total con Microsoft Office 2003, nuevo motor de Base de datos SQL Server 2005 nativo**, importante **incremento de rendimiento**. Enlace directo con **Word, Excel, Outlook y Microsoft Internet Explorer**.
- Conexión con **Advanced Access (Control de Accesos SQL)** y diversas aplicaciones de **Recursos Humanos** para la **confección de Nóminas** a partir de los datos obtenidos. Disponibles diversos módulos de generación y exportación de información a nómina (**META4, HumanX, Logic Control, Grupo Castilla, etc.**) e **Introducción de Marcajes** a través de cualquier ordenador de la red.
- Posibilidad de conexión con **Control de Producción** o sistemas de **Captura de Datos**.

## ☑ Características Generales :

- Sistema operativo Microsoft **Windows XP, Windows 2003 (Sp3) o superior**.
- Programación orientada a objetos de última generación con tecnología **VBA 32 bits** y comp. **OLE y ActiveX**.
- Integración total con **Microsoft Office 2003**, heredando del entorno la **productividad basada en el Web** para mejorar la eficacia de los grupos de trabajo y la integración con **Internet (guardar como página Web, ficheros Snapshot, etc.)**.
- Desarrollado e integrado para Microsoft **SQL Server 2005**, soporte de red en arquitectura **Cliente / Servidor**.
- Nuevo instalador **InstallShield** y firma digital integrada, así como **comunicaciones externas en .net**.
- **Independiente de la base de datos** relacional (**ODBC / ADO**).



## **Gestión y Control de Presencia Avanzada en Arquitectura Cliente - Servidor**

**Advanced Press** es una aplicación destinada a resolver la problemática asociada a las **actividades del personal** de una empresa (**Control de Presencia y Gestión de Presencia**).



### **Control de Presencia:**

Permite tener constancia de los **movimientos del personal** dentro de la empresa y conocer en todo momento, de una forma ágil, la **situación de un empleado**, incluida la **localización** del mismo o el listado de **Emergencia** del personal que se encuentra dentro.



### **Gestión de Presencia:**

Mantiene una **amplia información** que permite mostrar de una manera **detallada o consolidada** y **según el nivel** deseado, la **distribución del tiempo** de cada empleado dentro de la empresa. A su vez se dispone de una **amplia gama de estadísticas** que ayudarán en la toma de decisiones respecto a horarios, calendarios, vacaciones, extras, etc.



### **Control de Comedores:**

Registra y controla los **accesos al comedor**. Dispone de **tipos de Menú** definibles con su correspondiente **valoración económica**, **captura de Marcajes** a partir de terminales de comedor, control de torniquetes, barreras, etc. . A su vez, permite extraer listados estadísticos de accesos a comedor por persona/día con o sin valoración económica.



### **Exportar/Importar :**

**Exportar** los listados o estadísticas a **Word, Excel, ASCII o HTML** para su posterior tratamiento y confección de Histogramas Gráficos, Informes o Publicaciones, consiguiendo así, una presentación personalizada de los mismos.

**Automatización de listados**, creación automática de documentos **Word, Excel, ASCII o HTML**, enviándolos a un directorio de la red o a una dirección **e-mail**, definiendo la frecuencia (diaria, semanal, mensual, etc.) y la hora de realización independiente por estadística de dicho proceso.

Enlace directo con **Advanced Access(Accesos)**, **Advanced Visit(Visitas)**, diversas gestiones de **Recursos Humanos** y **Control de Producción o Captura de datos en planta**.

La información a tratar puede proceder de **Terminales** de Control de Presencia de **tarjeta magnética, tarjeta chip, código de barras, botón de memoria, proximidad, huella dactilar**, etc. pudiendo estos a su vez mediante **relés, activar alarmas visuales/sonoras, abrir puertas o accionar cualquier dispositivo electro-mecánico**.

## Gestión y Control de Presencia Avanzada en Arquitectura Cliente - Servidor



### Productores

**Advanced Press**, incluye en la ficha del Productor los datos personales, fechas de Alta/Baja, tarjeta asignada, fotografía del productor, observaciones, conceptos de Plus y tarifa asignada (permite valorar económicamente las diferentes Horas de Trabajo/Extras). Además dispone de unos conceptos que reflejan sus **acumulados o saldos horarios**, como son las **Horas Teóricas/Reales con la diferencia** (positiva o negativa) y **saldo acumulado** desde el último Reset de Saldos. Se muestra también el saldo de **Vacaciones** realizadas hasta la fecha, así como el histórico de tarjetas entregadas y el control de contraseñas o Passwords de accesos.

**Mantenimiento de Productores**

**Productores**

Empresa: 1 Advanced Software Co.

Productor: 1 Canaleta García, Paula

**Datos Identificativos:**  
 NIF: 38090967R  
 Dirección: Avda. Constitución, 122 1ª 4ª  
 Población: Castelldefels  
 C.P.: 08860 Provincia: BARCELONA  
 Estado civil: Soltero Sexo: Hembra Fecha Nacimiento: 25/11/73  
 Teléfono: 936515151 Fecha Alta: 01/01/02 Fecha Baja:

**Clasificación:**  
 Departamento: 9 DIRECCION GENERAL  
 Sección: 99 DIRECTORES  
 Categoría: 1 TITULADO SUPERIOR  
 Centro de Coste: 99 ADMINISTRACION

**Saldos:**  
 Horas Teóricas: 0:00  
 Horas Realizadas: 0:00  
 Saldo Actual: 0:00  
 Vacaciones Realizadas: 0,0

**Saldos Acumulados:**  
 Horas (Debe/Haber): 0:00  
 Últ. Reset Saldos:  
 Últ. Jornada Acumulada: 30/12/06

**Observaciones:** Detalles Plus

**Tarjetas:** Huella - Contraseña  
 Tarjeta: 4463260409  
 Tarjetas anteriores:

| Tarjeta    | Fecha             |
|------------|-------------------|
| 4463268858 | 05/03/07 19:15:15 |
| 4463260224 | 05/03/07 19:15:20 |
| 4463265142 | 05/03/07 19:15:26 |

Los productores se pueden clasificar por **Empresa, Departamento, Sección, Categoría y Centro de Coste**. Dichos conceptos permiten **extraer información por cualquiera de los niveles**, o entre niveles, de una manera detallada o consolidada. De la misma forma, permite **asignar Horarios, Calendarios, Incidencias, etc.**, según los diferentes niveles seleccionados.

**Agendas**

Empresa: 1 Advanced Software Co.

Productor: 25 MIALDEA CUESTA, PEDRO Año: 2005

Último día acumulado: 01/11/2005 Faltan 191 días por acumular

**Vacaciones - Disfrutar:** Actuales: 22,0 Asignados: 5,0 Disfrutar: 0,0 Asignados: 0  
 Año Anterior: 0 Realizados: 5,0 Realizados: 0  
 Total: 22,0 Pendientes: 17,0 Pendientes: 0

**Mostrar:** Todos Solo días de agenda

| Fecha    | Horario | Incidencia | Tipo                      | Descripción | Acum. |
|----------|---------|------------|---------------------------|-------------|-------|
| 14/03/05 | 232     | V          | Vacaciones (Día Completo) |             | Si    |
| 15/03/05 | 232     | V          | Vacaciones (Día Completo) |             | Si    |
| 16/03/05 | 232     | V          | Vacaciones (Día Completo) |             | Si    |
| 17/03/05 | 232     | V          | Vacaciones (Día Completo) |             | Si    |
| 18/03/05 | 232     | V          | Vacaciones (Día Completo) |             | Si    |

**Horario/Incidencia a asignar:** 251 Asuntos: Personales



### Agendas

La aplicación dispone de una **Agenda Gráfica Anual** por trabajador, que permite definir un **Calendario Laboral**, otro de **Vacaciones**, un **Calendario Festivo**, una serie de **Días Especiales o de Incidencia** (horario intensivo, formación, Baja Laboral, etc.). los días de **Vacaciones** y el arrastre de las mismas. Desde la propia Agenda se puede llevar el control de los días de **Vacaciones y arrastre** asignados, realizados o pendientes de realizar, así como los días libres por Festivos, días de Libranza o disfrute. En diferentes colores quedarán visualizados los turnos y demás horarios especiales en función del color definido para cada uno reconociendo fácilmente el horario realizado.

Los **días especiales** se muestran en **diferentes colores** para diferenciar el tipo de concepto asignado, permitiendo listar o visualizar cada uno de ellos con unas **observaciones adjuntas** personalizadas. Los cambios realizados en la Agenda, únicamente afectan al productor de dicha Agenda.



### Tarjetas

La Tarjeta, permite asignar unas **Fechas de Alta, Baja, Caducidad, Días de Caducidad** e informa sobre la **Última Fecha de Uso** y a qué **Productor** ha sido asignada. Está vinculada mediante la asignación de la misma en la ficha del Productor, por lo que si un productor pierde la tarjeta, automáticamente se le puede entregar otra.

Existen múltiples utilidades de creación, asignación y borrado de Tarjetas, a su vez se dispone de una **gestión de etiquetas** que permite definir e imprimir diversos formatos de las mismas, incluyendo los datos personales, departamento, sección, categoría, fotografía, anagrama de la empresa, código de la Tarjeta, etc.

**Mantenimiento de Tarjetas**

**Tarjetas**

Tarjeta: 4463264320  Anulada

**Datos Identificativos:**  
 Fecha Alta: 01-ene-07 Fecha de Caducidad: 31-dic-09  
 Fecha Baja: Días de Caducidad:

Fecha Último Uso: 01-mar-06  
 Trabajador: 4 MARTINEZ MONTSENY, MARINA  
 Empresa: 1 Advanced Software Co.



## Calendarios

Mediante el **calendario laboral** de **Advanced Press**, es posible asignar un **Horario de Trabajo** para cada día del año. La aplicación permite visualizar los datos de un calendario de forma mensual, indicando en cada casilla el horario asignado para ese día.

De la misma forma, en el **Calendario de Festivos** y en el **Calendario de Vacaciones**, se pueden indicar todos aquellos días que serán considerados como tal.

Al contrario de lo que sucede en las Agendas, los días indicados o asignados en los **Calendarios son genéricos**, es decir, afectan a todos aquellos productores que tiene asignado dicho Calendario.

Existen múltiples opciones para **asignar Horarios** en los Calendarios de una forma **automática** y fluida, realizando asignaciones masivas entre fechas, por días, por semanas, por tablas periódicas definibles, etc.

La posibilidad de generar **multitud de Calendarios** para un mismo año, permite **controlar las festividades** en diversos centros de trabajo, diferentes **turnos de Vacaciones** o simplemente realizar asignaciones en función de diferentes criterios de selección por departamentos, secciones, categorías, turnos horarios, etc.

La opción de **"Generar año"**, crea todos los Calendarios para el año siguiente y los asigna para cada productor en su Agenda.

The image shows three overlapping windows from the 'Calendarios de Vacaciones' application:

- Calendario Vacaciones:** Shows a calendar for the year 2007 with a description 'TURNO 1.1: DEL 17-1 AL 30-1'. It lists dates 17, 18, and 19 with descriptions 'Vacaciones (Día Completo)'. A table below shows columns for Día, Mes, Horario, and Descripción.
- Calendarios Festivos:** Shows a calendar for the year 2007 with a description 'Cal. Fes. PRODUCCION 2006'. It lists dates 6, 13, and 14 with descriptions 'REYES', 'JUEVES SANTO', and 'VIERNES SANTO'. A table below shows columns for Día, Mes, Horario, Descripción, and Laboral.
- Calendarios Laborales:** Shows a calendar for the year 2007 with a description '06 CORTE Y ENVASADO T'. It features a monthly calendar grid for March with columns L, M, M, J, V, S, D and rows of dates. A table below shows columns for Día, Mes, Horario, and Descripción.



## Horarios

Los Horarios determinan la jornada diaria de trabajo, estos se desglosan en **Periodos** o franjas horarias que representan las distintas etapas horarias de la jornada. Cada periodo permite asociar **Contadores Fijos** y **Variables** pudiendo obtener de este modo un exhaustivo análisis de la información. De igual modo obtendremos información exacta sobre **Incidencias, Absentismo, Vacaciones y Saldos Horarios**, siendo totalmente configurable el modo de acumularlos.

Los Horarios definen a su vez el horario a contemplar para los días de los Calendarios asignados en la Agenda del productor.

**Advanced Press** permite definir Horarios de múltiples combinaciones con gran flexibilidad. Para cada periodo o franja horaria, es posible seleccionar un Contador Variable, en el cual acumulará el tiempo de **Trabajo, Presencia, Ausencia, Retraso, Trabajo Exterior, Horas Extras y Penalización**. De este modo es posible analizar de una forma detallada o consolidada, los saldos horarios en función de los contadores variables seleccionados. Permite redondeos, compensaciones y control de excesos.

La configuración de Horarios permite definir **múltiples opciones de configuración y parametrización**, como son la Flexibilidad Horaria, Flexibilidad de Entrada/Salida, Cortesía, Retraso con tiempo de Penalización, corrección automática de marcajes, vincular a una Incidencia prorrogable, generar marcajes automáticamente (Directivos), traspaso automático de saldos sobrantes entre contadores (exceso de horas o extras), asignar horarios alternativos para un cambio automático de turnos, etc., con la finalidad de obtener unos saldos horarios que reflejen con exactitud la realidad laboral de la empresa.

The screenshot shows the 'Horarios' configuration window for 'Horario: 354 06-OFICINAS'. It includes several sections:

- General:** Includes 'Margen aceptación de marcajes' with options for 'No contabilizar retraso como ausencia' and 'La entrada se realiza el día anterior al día al que se asigna el horario'. It also has a 'Color del horario' selector.
- Table:** A detailed table with columns: Inicial, Final, Contador, Descripción, Oblig Min, Flexible, Extras, Mínimo, Máximo, Trabajo, Obl Pres, Trab Ext, Flex.E, Flex.S, Retraso, Cortesía, Penaliza, Ignorar. It lists periods like 'Noche', 'Pre Jornada', 'Mañana', 'Comida', 'Tarde', 'Post Jornada', 'Extras Noche', and 'Extras Noche'.
- Compensar Saldo:** A table for compensating with the counter, including columns for 'Del Contador Fijo', 'Trabajo en el Contador', 'Mantener Retraso', and 'Orden'.
- Exceso de Horas:** A table for excess hours, including columns for 'Contador Inicial', 'Horas de', 'Máximo de horas', 'Contador Final', and 'Contabilizar en'.
- Redondear a:** A table for rounding, including columns for 'Contador Variable' and 'Redondear a'.



## Incidencias

Las incidencias son alteraciones en la jornada laboral que provocan el incumplimiento del horario previsto, siendo totalmente **definibles** por el usuario. Disponen de opciones de acumulación que reflejan el **trabajo**, el **trabajo exterior**, la **presencia**, la **ausencia**, el **retraso** a partir de un máximo permitido y las **horas extras**, en función de cómo esté configurada la misma. A su vez, una incidencia puede ser **prorrogable**, aplicándose como tal, cada día hasta que el sistema detecta de nuevo marcajes del productor en cuestión. (baja laboral, viaje de negocios, etc.)

De la misma forma, pueden configurarse para que reflejen el tiempo como **positivo**, **negativo**, que éste sea únicamente **informativo** o **que no suma en el total** general, siendo exclusivamente interno su tratamiento (p.ej.: reunión comité).

El tratamiento de las Incidencias depende en gran medida de su configuración, éstas pueden contabilizar en función del tiempo de **permanencia fuera de la empresa** (salida médico, accidente laboral, visita comercial, etc.), como tiempo empleado en la realización de tareas diversas **dentro de la empresa** (horas extras, recuperaciones, etc.) o bien **asociada a un centro de coste**.



## Marcajes



## Marcajes

Empresa: 1 Advanced Software Co.  Mostrar bloqueados

Productor Inicial: 2 GUTIERREZ GONZALEZ, JESUS Fecha Inicial: 05/03/02

Productor Final: 474 OLENICI, JENICA BENONE Fecha Final: 31/12/07

| Productor | Nombre                    | Fecha    | Hora  | Tipo de movimiento | Incidencia | Descripción Incidencia | Terminal | Estado    | Subestado |
|-----------|---------------------------|----------|-------|--------------------|------------|------------------------|----------|-----------|-----------|
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 02/01/06 | 09:09 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 02/01/06 | 20:30 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 03/01/06 | 08:59 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 03/01/06 | 20:26 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 04/01/06 | 08:57 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 04/01/06 | 14:10 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 04/01/06 | 15:26 | E                  | 22         | PERMISO RETRIBUIDO     | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 04/01/06 | 19:27 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 05/01/06 | 09:09 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 05/01/06 | 19:59 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 09/01/06 | 09:06 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 09/01/06 | 20:52 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 10/01/06 | 08:54 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 10/01/06 | 18:53 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 11/01/06 | 08:58 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 11/01/06 | 21:40 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 12/01/06 | 09:01 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 12/01/06 | 20:31 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 13/01/06 | 11:30 | E                  | 2          | Permiso convenio       | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 13/01/06 | 21:26 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 16/01/06 | 07:20 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 16/01/06 | 20:41 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 17/01/06 | 10:50 | E                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |
| 4         | MARTINEZ MONTSENY, MARINA | 17/01/06 | 19:45 | S                  | 0          | Sin Incidencia         | 5        | Capturado | Manual    |

lunes, 09 de enero de 2006 Usuario: ricardo CPU: Total Marcajes: 113.412

Los Marcajes pueden ser capturados desde **diferentes tipos de terminal**, en **ficheros ASCII** o bien **introducirse manualmente**, permitiendo ser consultados o modificados según el nivel de usuario y el estado del mismo. Si la seguridad está activa, el sistema **registra al usuario** que modifica los marcajes y desde qué ordenador lo realiza, incluso el estado anterior.

Éste muestra datos relativos al **trabajador**, **fecha/hora**, **tipo movimiento**, **tipo de incidencia**, **núm. de terminal**, **estado** y **subestado**, con la finalidad de conocer en todo momento **su estado actual y procedencia**.



## Comedores

**Advanced Press** incluye una gestión que permite **registrar y controlar el acceso a comedores**, con posibilidad de definir **tipos de menú**, **valorarlos** económicamente o **capturar los marcajes** a partir de terminales de comedor, incluyendo un control de torniquetes, barreras o cualquier otro sistema de acceso.

A partir de la información recogida, la aplicación permite extraer **estadísticas de accesos a comedor** por fechas, empleados, etc., mostrando incluso, los importes de las diferentes dietas escogidas.

Control de Comedores

Empresa: 10 ADVANCED SOFTWARE

Productor Inicial: 0

Productor Final: 999999999

Fecha Inicial: 16/02/01 Fecha Final: 16/02/01

| Productor | Fecha                  | Hora Entrada | Hora Salida | Importe | Tipo de Menú  |
|-----------|------------------------|--------------|-------------|---------|---------------|
| 1002      | Sanchez Cancellor, Car | 16/02/01     | 14:00       | 0       | Menú Genérico |
| 1006      | Jiménez Jiménez, Loren | 16/02/01     | 13:54       | 0       | Menú Genérico |
| 1008      | Santos Alvarez, Jaime  | 16/02/01     | 14:21 15:10 | 0       | Menú Genérico |
| 1034      | Serrano Matas, Gemma   | 16/02/01     | 13:45 14:24 | 1       | Menú Especial |
| *         | 0                      | 16/02/01     |             | 0       | Menú Genérico |





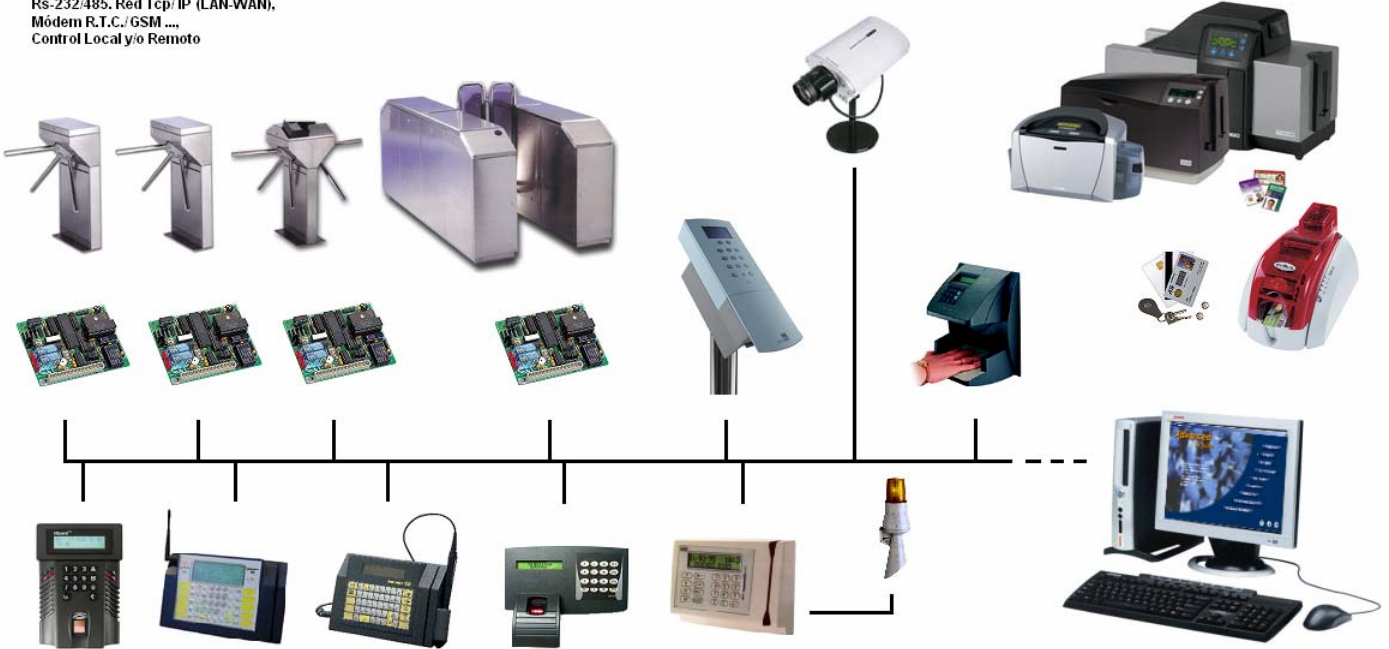
# Advanced Press

## Requerimientos de Hardware/Software :

- Procesador Pentium 4 o superior
- 1GB de RAM / 80 GB disco duro.
- Tarjeta de Vídeo y monitor 15" SVGA (1.024 x 768 a 24 bits)
- CD ROM o unidad disponible a través de la Red.
- Red 10/100 Mb/s y conexión con Terminal de Captura de Marcajes (opcional puerto Serie).
- Impresora DINA4 Láser o similar para informes.
- Windows XP, Windows 2003 o superior con SP instalados. SQL Server 2005 con SP instalados.

*\* Equipo mínimo aconsejable. Cualquier configuración que supere lo anterior mejorará el rendimiento de la aplicación.*

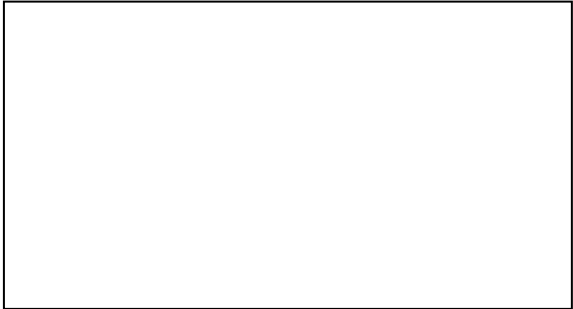
Rs-232/485. Red Tcp/IP (LAN-WAN),  
Módem R.T.C./GSM ...  
Control Local y/o Remoto



*Ejemplo Esquema Integración. Sistema totalmente compatible con cualquier clase de dispositivos.*

- Desarrollo de Aplicaciones y Proyectos.
- Análisis y Consultoría de Software.
- Integración de Sistemas.
- Formación Personalizada.
- Soporte Hotline e Internet.

**Distribuidor Autorizado:**



Copyright 1995-2007 Advanced Software Co.

## Advanced Software

Comte d'Urgell, 49 Entlo.6ª - 08011- Barcelona

Tel.: 93 451.62.51 - Fax : 93 451.68.31

cial@advancedsoft.net

[www.advancedsoft.net](http://www.advancedsoft.net)

- **Advanced Press, Advanced Access y Advanced Visit** son marcas registradas por **Advanced Software Consulting, s.l.** Las marcas y empresas mencionadas están registradas por sus respectivos fabricantes: Windows, Windows 95, Windows 98, Windows NT, Windows 2000, MsOffice, SQL Server, Word, Excel, Outlook e Internet Explorer, son marcas registradas por **Microsoft Corporation**. **ORACLE** es una marca registrada por **ORACLE Corporation**.

- Debido a la constante evolución de las aplicaciones, el contenido de este catálogo puede diferir al de los programas instalados, reservándose **Advanced Software** el derecho de modificarlos sin previo aviso.

- La información contenida en este documento, no puede ser reproducida, modificada o transmitida de forma alguna con ningún propósito o por cualquier medio, ya sea electrónico o mecánico, sin autorización expresa y por escrito de **Advanced Software**.